

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine br. 74/14, 70/17) i članka 22. Statuta udruge Hrvatska mreža za ruralni razvoj (usvojenog na sjednici Skupštine Hrvatske mreže za ruralni razvoj održanoj 4. rujna 2015. godine u Drnišu) Skupština Hrvatske mreže za ruralni razvoj na svojoj redovnoj sjednici održanoj 8. prosinca 2017. godine u Đurđevcu usvojila je

STATUT UDRUGE HRVATSKA MREŽA ZA RURALNI RAZVOJ

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se: naziv udruge, skraćeni naziv, naziv na stranom jeziku; sjedište udruge; znak udruge i njegov izgled; izgled pečata udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; ciljne skupine udruge; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; zastupanje; gospodarske djelatnosti; način i ostvarivanje javnosti rada; uvjeti i način ućlanjivanja, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti te stegovna odgovornost članova; način vođenja popisa članova; unutarnji ustroj, udruživanje u saveze ili zajednice udruga i članstvo u međunarodnim udrugama; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv i ovlasti, način odlučivanja i trajanja mandata, način sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata, izbor i opoziv likvidatora; imovina udruge, način stjecanja i raspolaganja imovinom; postupak s imovinom u slučaju prestanka; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge; prestanak rada udruge i druga pitanja u skladu sa zakonom od značaja za udugu Hrvatska mreža za ruralni razvoj.

Hrvatska mreža za ruralni razvoj je dobrovoljna, samostalna, neprofitna udruga organizacija civilnog društva (u nastavku članovi), koje zajedničkim djelovanjem, umrežavanjem, partnerstvom i prijenosom znanja pridonose poboljšavanju uvjeta za održiv razvoj i kvalitetan život u ruralnim područjima.

Članak 2.

Naziv udruge glasi Hrvatska mreža za ruralni razvoj (u daljnjem tekstu: HMRR).

Uz naziv na hrvatskom jeziku, HMRR koristi naziv na engleskom jeziku koji glasi: Croatian Rural Development Network.

Hrvatska mreža za ruralni razvoj koristi i skraćeni naziv izveden od početnih slova punog naziva koji glasi: HMRR.

Članak 3.

Sjedište HMRR-a je u Zagrebu.

Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta HMRR-a donosi Upravni odbor.

Članak 4.

HMRR ima znak. Znak je sastavljen od logotipa s karakterističnim zakrivljenim elementima u zelenoj i plavoj boji te skraćenog naziva.

Članak 5.

HMRR ima pečat. Pečat je pravokutnog oblika, dimenzije 50x27 mm, te sadrži znak, naziv i adresu sjedišta HMRR-a.

Članak 6.

Osoba ovlaštena za zastupanje odgovara za zakonitost rada HMRR-a; vodi poslove HMRR-a u skladu s odlukama Skupštine, ako Statutom nije drukčije propisano; odgovorna je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća; dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga; sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun HMRR-a; obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima HMRR-a.

HMRR zastupa Predsjednik.

Upravni odbor može ovlastiti i druge osobe za zastupanje HMRR-a.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI HMRR-A

Članak 7.

Ciljevi HMRR-a su:

- Poticati razvoj ruralnih zajednica, osnaživati njihove sposobnosti te pridonositi razvoju participativne demokracije u ruralnom području Hrvatske
- Zagovarati interese lokalnih dionika s ruralnog prostora u procesima izrade, donošenja i provedbe politika i propisa
- Zajedničkim djelovanjem i suradnjom s organizacijama iz različitih sektora i s različitih razina pridonositi održivom razvoju ruralnog područja u Hrvatskoj i u Europi
- Poticati razmjenu mišljenja, prijenos znanja i iskustava i širenje informacija bitnih za razvoj ruralnog prostora

Članak 8.

Ciljane skupine su: lokalna zajednica (uključujući lokalnu akcijsku grupu – LAG), ruralno stanovništvo, udruge i građanske inicijative, građani - opća populacija, mladi - opća populacija, studenti, nezaposleni, regionalna i lokalna samouprava, tijela državne uprave, osobe starije životne dobi, žene ruralnih područja, mali i srednji poduzetnici i obrtnici, poslodavci, poljoprivrednici i ribari, volonteri, akademska zajednica, lokalna i regionalna samouprava, tijela državne uprave, mediji.

Članak 9.

Područja djelovanja HMRR-a su demokratska politička kultura, gospodarstvo, ljudska prava, međunarodna suradnja, održivi razvoj, zaštita okoliša i prirode, obrazovanje, znanost i istraživanje te kultura i umjetnost.

Članak 10.

U svrhu ostvarenja ciljeva iz članka 7. Ovog statuta, HMRR obavlja sljedeće djelatnosti:

Obrazovanje i istraživanje - praćenje stanja i provedba istraživanja o ruralnom području, organiziranje i vođenje stručnih skupova, okruglih stolova, tečajeva, radionica, seminara i dr. vezanih uz područja djelovanja HMRR-a, izrada i provedba programa neformalnog obrazovanja za različite skupine dionika ruralnog razvoja, poticanje suradnje, partnerstva i prijenosa znanja na ruralnom području

Poticanje participativne demokracije u ruralnom prostoru – osvještavanje dionika ruralnog razvoja, poticanje obrazovanja za demokratsko građanstvo, predlaganje mjera i programa nadležnim tijelima za: jačanje civilnog društva u ruralnom prostoru, razvoj odnosa urbanih i ruralnih područja, poticanje interkulturalnog i intersektorskog dijaloga, volonterstva, poticanje sudjelovanja građana u odlučivanju i u procesima izrade, donošenja i provedbe politika, planova i propisa.

Poboljšavanje javnih politika – sudjelovanje u izradi prijedloga javnih politika, propisa, planova, smjernica, preporuka i drugih akata s područja djelovanja HMRR-a i praćenje učinaka njihove provedbe na razvoj ruralnog područja uzimajući u obzir interese i potrebe lokalnih dionika s ruralnog područja.

Poticanje razvoja lokalnih zajednica – pružanje neformalnog obrazovanja za razvoj lokalnih zajednica uključujući pristupe LEADER i CLLD; pružanje potpore, savjetodavne i tehničke pomoći u izradi strategija i projekata održivog razvoja lokalnih zajednica; predlaganje programa i pokretanje projekata koje imaju svrhu zadržavanju stanovnika u ruralnom području i njihovom zapošljavanju uključujući eko-socijalno poduzetništvo, energija-okoliš-klimatske promjene, poljoprivredu, održivi ruralni turizam, očuvanje i unaprjeđenje kulturnog i prirodnog nasljeđa, korištenje suvremenih tehnologija.

Javno informiranje i mediji – redovito izvještavanje i informiranje članova, javnosti i medija o djelovanju HMRR-a, događanjima važnim za ruralni razvoj, rezultatima istraživanja i drugim informacijama putem Interneta i e-glasila, izdavanjem stručnih i prigodnih publikacija, letaka i prijevoda, izradom video i filmskih materijala, priređivanjem izložbi, natječaja i tribina te izlaganjima na domaćim i međunarodnim skupovima u vezi s djelatnostima HMRR-a.

Domaća i međunarodna suradnja – udruživanje, partnerstvo i suradnja s lokalnim, regionalnim, nacionalnim i nadnacionalnim organizacijama koje zastupaju slične ciljeve, poticanje i organiziranje razmjene iskustava, učenje na primjerima dobre prakse, organiziranje stručnih posjeta; razvoj suradnje s relevantnim stručnjacima, institucijama i akademskom zajednicom na pitanjima od interesa za ruralni razvoj.

Gospodarske djelatnosti su:

- Pružanje savjetodavnih usluga
- Organiziranje predavanja, seminara, radionica, konferencija i sličnih događaja i skupova.

III. JAVNOST RADA HMRR-A

Članak 11.

Rad HMRR-a je javan, kao i rad tijela HMRR-a.

HMRR ostvaruje javnost rada izdavanjem vlastitog tiskanog materijala, stalno izvještavanjem elektroničkim putem (e-bilten, internetske stranice, društvene mreže i sl.), održavanjem tribina, radionica te putem sredstava javnog priopćavanja.

Svi članovi HMRR-a imaju pravo sudjelovati u radu HMRR-a, sukladno odredbama Statuta i zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

HMRR obavještava članove o svom radu na sjednicama Skupštine, a između zasjedanja održavanjem informativnih sastanaka, radionica, pisanim izvješćima i sl.

Sjednice tijela HMRR-a su javne osim u izuzetnim slučajevima radi zaštite interesa članova HMRR-a, te kad je u pitanju poslovna tajna.

Izvješća o radu HMRR-a objavljuju se kao javni dokument HMRR-a.

IV. ČLANSTVO

Članak 12.

Članstvo u HMRR-u je dobrovoljno.

HMRR ima članove. Članovi HMRR-a mogu biti samo pravne osobe - registrirane organizacije civilnog društva na području Republike Hrvatske, koje imaju interes i/ili djeluju na dobrobit razvoja ruralnih prostora Hrvatske na lokalnoj, regionalnoj ili nacionalnoj razini.

Popis članova vodi se elektronički te sadrži podatke o nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu osnivanja ili registracije, datumu pristupanja, te datumu prestanka članstva. Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Popis članova vodi koordinator.

Članak 13.

Kandidat za člana HMRR-a dostavlja Upravnom odboru HMRR-a pristupnicu uz koju mora biti priložena pisana odluka nadležnog tijela kandidata o namjeri da postane članom HMRR-a, te prihvaća prava i obveze sukladno Statutu i drugim aktima HMRR-a.

Na svojoj prvoj sjednici nakon primitka zahtjeva za članstvo Upravni odbor razmatra prijam kandidata u članstvo te može zatražiti dodatne informacije i predstavljanje kandidata.

Članom HMRR-a se postaje danom donošenja odluke Upravnog odbora o prijmu u članstvo.

Članak 14.

Prava, obveze i odgovornosti člana:

- biti obaviješten o radu HMRR-a i o financijskom poslovanju;
- aktivno i odgovorno sudjelovati u radu i provođenju zadataka HMRR-a;
- pridonositi svojim radom postizanju ciljeva HMRR-a te ugledu HMRR-a;
- omogućiti svojim predstavnicima da biraju i budu birani u tijela HMRR-a;
- poštivati odredbe zakona i Statuta;
- redovno plaćati članarinu;
- izvještavati ured HMRR-a i druge članove o vlastitom djelovanju na području ruralnog razvoja;

- poticati, pokretati i provoditi zajedničke projekte i aktivnosti s drugim članovima HMRR-a te pružati informacije potrebne za izvođenje zajednički aktivnosti;
- prenositi svoja iskustva i znanje ostalim članovima;
- čuvati ugled HMRR-a.

Član HMRR-a ne smije bez prethodnog odobrenja Upravnog odbora:

- samoinicijativno istupati u ime HMRR-a;
- pokretati i provoditi projekte u ime HMRR-a.

Članak 15.

Članstvo u HMRR-u prestaje:

- prestankom postojanja HMRR-a,
- istupom po vlastitoj volji, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Upravnom odboru,
- isključenjem, ukoliko krši odredbe Statuta danom donošenja odluke Upravnog odbora,
- prestankom postojanja člana.

Članak 16.

Član stegovno odgovara ako u svom radu ne postupa u skladu s ovim Statutom odnosno koji narušava ugled HMRR-a. Stegovni postupak provodi Upravni odbor. U stegovnom postupku može izreći opomenu, opoziv predstavnika člana s funkcije u tijelima HMRR-a ili ga isključiti iz članstva, ovisno o težini učinjene povrede.

Protiv odluke Upravnog odbora HMRR-a član može podnijeti žalbu Skupštini HMRR-a, u roku od 15 dana od dana primitka odluke o izricanju opomene, opoziva ili isključenju iz članstva. Skupština je dužna riješiti žalbu na svojoj prvoj sjednici računajući od dana primitka žalbe. Odluka Skupštine je konačna.

Prilikom prestanka članstva svaka osoba dužna je u roku od osam dana vratiti svu zaduženu, ili na drugi način u posjedu, opremu, dokumentaciju ili bilo kakve druge stvari koje su vlasništvo HMRR-a ili dane na korištenje članu HMRR-a.

V. UDRUŽIVANJE I USTROJSTVO HMRR-A

Članak 17.

HMRR se može udruživati u druge mreže, saveze ili zajednice udruga.

HMRR se može učlanjivati u međunarodne udruge i mreže.

Odluku o udruživanju odnosno učlanjivanju u mreže, saveze ili zajednice udruga donosi Skupština.

VI. UPRAVLJANJE I TIJELA HMRR-A

Članak 18.

Članovi HMRR-a upravljaju HMRR-om neposredno na Skupštini i preko izabranih predstavnika u drugim tijelima HMRR-a.

Članak 19.

Tijela HMRR-a su: Skupština, i Upravni odbor i Predsjednik.

SKUPŠTINA

Članak 20.

Skupština je najviše tijelo HMRR-a. Skupštinu čini po jedan predstavnik svakog člana. Na sjednicu Skupštine članovi šalju svog predstavnika, odnosno njegovog imenovanog zamjenika.

Skupština radi na sjednicama koje mogu biti izborne, redovne i izvanredne. Sjednice Skupštine saziva Predsjednik HMRR-a na vlastitu inicijativu najmanje osam dana prije održavanja. Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice. Sjednicom Skupštine upravlja radno predsjedništvo koje glasovanjem bira Skupština. Radno predsjedništvo ima tri člana, a između njih se bira predsjedavajući koji vodi sjednicu.

Izborna sjednica Skupštine održava se svake tri godine. Redovne sjednice Skupštine održavaju se jednom godišnje. Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine na osnovu pisanog zahtjeva natpolovične većine članova HMRR-a ili Upravnog odbora. U slučaju da Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od primitka pisanog zahtjeva ovlaštenih predlagača, sjednicu će sazvati predlagač, a poziv treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice.

U slučaju isteka mandata tijela HMRR-a, sjednicu Skupštine mogu sazvati najmanje tri (3) člana HMRR-a, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge, a poziv treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice.

Sjednici Skupštine mogu prisustvovati i pozvani gosti s pravom rasprave, ali bez prava odlučivanja.

Iznimno u odnosu na stavak 2. ovoga članka, u slučajevima koji zahtijevaju hitno donošenje odluke Skupštine, članovi Skupštine mogu se o predloženoj odluci izjasniti elektroničkim putem (e-mailom), o čemu će se sastaviti poseban zapisnik. Odluku o primjeni takvog načina odlučivanja Skupštine donosi Upravni odbor, a provodi koordinador. Članovi se izjašnjavaju ZA ili PROTIV prijedloga odluke. Odluka se smatra donesenom, ako je prijedlog odluke prihvatilo više od polovice članova HMRR-a.

Članak 21.

Skupština može punovažno odlučivati ako je prisutna najmanje trećina članova Skupštine.

Glasovanje je javno, no članovi Skupštine mogu se odlučiti za tajno glasovanje.

Biranje u tijela HMRR-a je u pravilu tajno. Glasovanje može biti javno ako tako odredi Skupština.

Svaki član Skupštine ima jedan glas. Skupština donosi odluke ako za njih glasuje više od polovice prisutnih članova s pravom glasa, osim onih odluka za koje je ovim Statutom propisano drugačije.

Detaljni način sazivanja sjednica, dostave materijala, vođenja sjednica Skupštine te općenito rada Skupštine definirat će se Poslovníkom o radu Skupštine.

Članak 22.

Odluke o donošenju Statuta i njegovih izmjena, Pravilnika o radu Skupštine, odluke o udruživanju u saveze, zajednice i mreže, odluke o razrješenju Predsjednika i ostalih članova Upravnog odbora HMRR-a, odluke o žalbama na odluke Upravnog odbora te odluka o prestanku rada HMRR-a donose se dvotrećinskom većinom prisutnih članova

Članak 23.

Skupština:

- donosi Statut te izmjene i dopune Statuta, na prijedlog Upravnog odbora ili najmanje jedne trećine članova Skupštine;
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- donosi strategijski plan HMRR-a;
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnje financijsko izvješće;
- bira i razrješava Predsjednika i ostale članove upravnog odbora HMRR-a;
- odlučuje o žalbama na odluke Upravnog odbora;
- odlučuje o visini članarine;
- odlučuje o prestanku rada HMRR-a;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- donosi Poslovník o radu Skupštine
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

UPRAVNI ODBOR

Članak 24.

Upravni odbor je upravno tijelo HMRR-a, obavlja i organizacijske / stručne poslove te vodi rad HMRR-a između dvije Skupštine po programu i odlukama Skupštine.

Upravni odbor sastoji se od pet do sedam članova. Predsjednik HMRR-a je po svojoj funkciji član Upravnog odbora i njegov Predsjednik. Članovi Upravnog odbora su predstavnici članova HMRR-a, biraju se na tri godine i mogu biti ponovo birani.

Upravni odbor može sam u svoje članstvo kooptirati određeni broj članova iz sastava Skupštine HMRR-a. Broj kooptiranih članova ne smije biti veći od 1/2 od ukupnog broja članova Upravnog odbora. Kooptirane članove mora potvrditi Skupština HMRR-a na prvom narednom zasjedanju.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje dva puta godišnje.

Upravni odbor donosi odluke natpolovičnom većinom svih članova.

Članak 25.

Izabrani članovi Upravnog odbora zajednički odgovaraju za rad Upravnog odbora Skupštini HMRR-a, a pojedinačno za svoj rad i rad Upravnog odbora u granicama ovlaštenja i dužnosti koje su im povjerene, Skupštini HMRR-a i Upravnom odboru.

Članak 26.

Upravni odbor i svaki njegov član mogu podnijeti ostavku ili biti opozvani prije isteka vremena na koje su birani.

Pojedini član Upravnog odbora i Odbor u cjelini mogu biti opozvani ako:

- ne izvršava Statutom utvrđene obveze, odnosno koji ih obavlja nezadovoljavajuće;
- postupa suprotno odlukama Skupštine ili Upravnog odbora;
- svojim radom šteti ugledu HMRR-a;
- predstavnik je člana koji je prestao biti član HMRR-a;
- mu je donesena stegovna mjera.

Odluku o opozivu donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora ili najmanje dvije trećine članova Skupštine. Na istoj sjednici na kojoj se odlučuje o opozivu, Skupština bira novog člana Upravnog odbora kojem mandat teče do isteka mandata opozvanog člana.

U slučaju prestanka članstva u Upravnom odboru zbog opoziva, istupa člana iz HMRR-a, podnesene ostavke ili smrti, Skupština će izabrati novog člana Upravnog odbora kojem mandat teče do isteka mandata ostalih članova Upravnog odbora.

Članak 27.

Upravni odbor:

- upravlja HMRR-om u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima HMRR-a;
- ovlašćuje osobe koje uz Predsjednika mogu zastupati HMRR;
- utvrđuje prijedloge akata koje usvaja Skupština;
- donosi Pravilnik o radu;
- prati realizaciju godišnjeg programa rada i financijskog plana;
- nadzire izvršavanje odluka Skupštine između dva zasjedanja;

- odlučuje o novom članstvu HMRR-a;
- prati provedbu i odobrava pokretanje projekata HMRR-a;
- kooptira nove članove Upravnog odbora, pridržavajući se odredbi o broju članova i načinu odabira iz članka 23. ovog Statuta;
- odlučuje o zapošljavanju;
- nadzire rad koordinatora;
- upravlja imovinom HMRR-a, brine o prikupljanju novčanih sredstava te o načinu ulaganja prihoda u unapređenje djelatnosti HMRR-a;
- podnosi Skupštini izvještaj o svom radu;
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom.

PREDSJEDNIK HMRR-A

Članak 28.

Predsjednika bira Skupština između predstavnika svojih članova na razdoblje od tri godine, s mogućnošću reizbora. Predsjednik HMRR-a ujedno je i Predsjednik Upravnog odbora.

U slučaju da Predsjednik ne izvršava Statutom utvrđene obveze odnosno obavlja ih nezadovoljavajuće ili svojim radom šteti ugledu HMRR-a, može biti razriješen dužnosti Predsjednika odlukom Skupštine.

Članak 29.

Predsjednik HMRR-a ima sve zakonom propisane ovlasti osobe ovlaštene za zastupanje HMRR-a te druga prava i obveze propisane Statutom i općim aktima HMRR-a te odlukama Skupštine i Upravnog odbora.

Članak 30.

Predsjednik:

- odgovara za redovno poslovanje i zakonitost rada HMRR-a;
- zastupa i predstavlja HMRR;
- nadzire izvršavanje odluka Skupštine;
- saziva i predsjedava sjednicama Upravnog odbora te koordinira rad Upravnog odbora;
- dogovara s djelatnicima pripremu sastanaka Upravnog odbora i Skupštine;
- zajedno s članovima Upravnog odbora utvrđuje Program rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i usvajanje;
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- nadzire rad djelatnika HMRR-a;
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge

- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom.

Članak 31.

Ukoliko Predsjednik podnese ostavku ili bude razriješen prije isteka mandata, tada, do sljedećeg zasjedanja Skupštine, njegove dužnosti preuzima Upravni odbor odnosno osoba koju za to ovlasti Upravni odbor.

Članak 32.

Za svoj rad Predsjednik HMRR-a odgovoran je Upravnom odboru i Skupštini HMRR-a.

VII. ORGANIZACIJA RADA

Članak 33.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja HMRR-a Skupština ili Upravni odbor mogu osnovati stalne i povremene radne skupine. Odlukom o osnivanju radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

Članak 34.

U svrhu boljeg povezivanja članova i lakšeg rada na zajedničkim temama Upravni odbor može osnovati regionalne koordinacije članova HMRR-a koje okupljaju članove HMRR-a s nekog geografskog područja. Odlukom o osnivanju regionalnih koordinacija utvrđuje se njihov zemljopisni obuhvat, zadaće i poslovi koji im se povjeravaju, način izvještavanja o radu te odgovornost za obavljanje poslova.

Regionalne koordinacije nemaju pravnu osobnost.

Članak 35.

Radi obavljanja izvršnih poslova, Upravni odbor može donijeti odluku o zapošljavanju koordinatora.

Koordinator posebno:

- vodi ured HMRR-a;
- provodi odluke Skupštine i Upravnog odbora;
- organizira izvršavanje projekata, tematskih zadataka i aktivnosti;
- organizira vođenje evidencija vezanih uz članstvo, radna tijela i rad HMRR-a te arhivu;
- organizira i nadzire rad zaposlenika i ugovornih osoba ili organizacija u skladu s odlukama Upravnog odbora;
- izvješćuje Upravni odbor o provedenim aktivnostima;
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Predsjednik i Upravni odbor.

U slučaju da HMRR nema zaposlenog koordinatora, Upravni odbor će odlučiti o načinu obavljanja poslova i zadataka koordinatora.

Članak 36.

HMRR može zaposliti druge zaposlenike. Odluku o zapošljavanju donosi Upravni odbor.

Članak 37.

Način poslovanja HMRR-a koji se odnosi na rad Upravnog odbora, zapošljavanje i angažiranje vanjskih suradnika, rad ureda, raspored poslova i odgovornost zaposlenika, službena putovanja, način rada radnih grupa i regionalnih koordinacija, vođenje računovodstva, vođenje i čuvanje dokumentacije i druge odredbe vezane uz organizaciju rada mogu se propisati Pravilnikom o radu kojega donosi Upravni odbor.

VIII. LIKVIDATOR

Članak 38.

Likvidatora bira i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa HMRR tijekom likvidacijskog postupka.

Likvidator može biti fizička ili pravna osoba koja udovoljava zakonskim uvjetima za zastupanje HMRR-a tijekom likvidacijskog postupka.

IX. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM I FINANCIJSKO POSLOVANJE

Članak 39.

Imovinu HMRR-a čine novčana sredstva i dugotrajna imovina HMRR-a.

HMRR stječe imovinu:

- članarinama;
- dobrovoljnim priložima;
- darovima, oporukama;
- donacijama;
- prihodima od sponzora;
- financiranjem programa i projekata HMRR-a iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora i drugih javnih sredstava;
- druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom;
- prihodima od imovine i imovinskih prava u skladu sa zakonom.

Članak 40.

HMRR odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom. Ostvarene prihode HMRR će koristiti za obavljanje i unapređenje svojih djelatnosti kojima ostvaruju svoje ciljeve.

Članak 41.

U slučaju prestanka postojanja HMRR-a iz razloga predviđenih zakonom, imovina HMRR-a pripast će udruzi (ili udrugama) koje imaju slične ciljeve i djelatnost, a odluku o tome donijet će Skupština.

Članak 42.

Za svoje obveze HMRR odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi HMRR-a i članovi njegovih tijela ne odgovaraju za obveze HMRR-a.

Članak 43.

Naredbodavac za financijsko poslovanje udruge je Predsjednik HMRR-a. Upravni odbor može za neposredno financijsko poslovanje do određenog iznosa sredstava ovlastiti drugu osobu.

X. PRESTANAK POSTOJANJA HMRR-a

Članak 44.

HMRR prestaje postojati:

- u slučajevima predviđenim zakonom,
- odlukom Skupštine o prestanku HMRR-a,
- odlukom Skupštine o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom ili o podjeli udruge razdvajanjem.

Odluke Skupštine iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom glasova svih članova HMRR-a.

XI. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOB INTERESA UNUTAR HMRR-a

Članak 45.

Članovi HMRR-a i njihovi predstavnici u svim poslovima od interesa i značaja za HMRR moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost HMRR-a.

U obavljanju djelatnosti HMRR-a članovi i njihovi predstavnici ne smiju svoj interes stavljati iznad interesa HMRR-a.

U slučaju da postoji sumnja u sukob interesa člana HMRR-a i/ili njegovih predstavnika koji utječe ili može utjecati na nepristran rad, član HMRR-a i/ili njegov predstavnik koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Upravni odbor i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Ako postoji spor između članova HMRR-a koji otežava ili onemogućava rad HMRR-a te se ne može riješiti postupcima propisanim ovim Statutom, članovi HMRR-a su dužni pokušati taj spor riješiti mirenjem.

O spornim pitanjima ili sukobima interesa, o kojima se ne može postići sporazum, odlučuje Upravni odbor po primljenom zahtjevu, odnosno prijavi. Zahtjev/prijava se podnosi u pisanom obliku, u njemu se moraju navesti strane u sporu ili sukobu interesa, opisati spor ili sukob interesa i neuspjeli pokušaj mirnog rješavanja.

Protiv odluke Upravnog odbora iz prethodnog stavka ovog članka, svaka strana može izjaviti prigovor u roku od osam (8) dana od kada joj bude dostavljena odluka Upravnog odbora. Prigovor se dostavlja Upravnom odboru. O prigovoru odlučuje Skupština na svojoj sljedećoj sjednici. Odluka Skupštine je konačna.

Ukoliko je potrebno, o pojedinim spornim tumačenjima može se tražiti dodatno tumačenje od Skupštine. Odluka Skupštine je konačna.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 46.

Sljedeća Izborna Skupština mora se održati najkasnije u roku od dvije godine od održavanja zadnje Izborne Skupštine odnosno do isteka sadašnjih mandata članova Upravnog odbora i Predsjednika koji su na mandate u trajanju od dvije godine izabrani na Izornoj Skupštini održanoj 8. rujna 2017. godine.

Članak 47.

Tumačenje odredaba ovog Statuta i drugih akata daje Upravni odbor HMRR-a.

Članak 48.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, izuzevši odredaba o trajanju mandata tijela HMRR-a, koje stupaju na snagu danom održavanja prve slijedeće izborne sjednice Skupštine.


Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut od 4. rujna 2015. godine.

Članak 49.

O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Skupština.

U Đurđevcu, 8. prosinca 2017.





Predsjednik



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statutu u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/2018-02/6, URBROJ: 251-07-11-18-2 od 16. siječnja 2018. godine.

POMOĆNICA PROČELNIKA
ZA UDRUGE

Dragica Kovačić, dipl.iur.

